«Александровская средняя общеобразовательная школа» Жирновского района, Волгоградской области

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете
МОУ «Александровская СОШ»
протокол от «<u>№» авчуста</u> 2009 № /_
председатель педагогического совета
совета МОУ «Александровская СОШ»

положение

«<u>1</u> » <u>септебру</u> 2009 № <u>38</u>

с. Александровка

na gacertinue Управисионцего cobener Sipononon 1405 27.11.182

Об функционировании учебных кабинетов.

Требования к кабинетам

- **1.1**. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:
 - приказа о назначении зав. кабинетом и лаборанта, их функциональных обязанностях (по профилю кабинета):
 - паспорта кабинета, оформленного с указанием функционального назначения, имеющегося в нем оборудования, приборов. технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.;
 - инвентарной ведомости на имеющееся оборудование и инвентарь;
 - правил техники безопасности при работе в кабинете;
 - правил пользования учебным кабинетом учащимися;
 - акта –разрешение на проведение занятий в кабинете;
 - плана работы учебного кабинета на учебный год и перспективу;
- **1.2.** Соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.
- 1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета:
 - оптимальная целесообразность организации пространства (место педагога, ученические места, наличие трибуны, подиум для ряда предметных кабинетов и др.);
 - наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и др. (по плану работы учебного кабинета).
- 2. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета
- 2.1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим

комплексом, комплектом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.

- 2.2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекта средств обучения по профилю кабинета требованиям стандарта образования и образовательной программы.
- **2.3**. Наличие комплекта дидактических материалов типовых заданий (, тестов, контрольных работ, эссе. сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).
- **2.4.** Укомплектованность средствами обучения для обеспечения вариативной программы, программы дополнительного образования в рамках функционирования кабинета.
- 3. Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета
- **3.1.** Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
- **3.2.** Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).
- **3.3.** Открытое и наглядное предъявление учащимся образцов измерителей выполнения требований образовательного стандарта.
- **3.4.** Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
- **3.5.** Стендовый материал учебного кабинета: образцы успешного выполнения учащимися требований образовательных стандартов, анализ типичных ошибок, результаты интеллектуального марафона, олимпиад, конкурсов, выполнения учащимися творческих заданий и др.
- **3.6.** Стендовый материал учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития общественных умений и навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен и др.).
- **3.7.** Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными. учащимися, консультации и др.
 - 4. Требования к планированию и организации работы учебного кабинета по созданию оптимальных условий для успешного выполнения образовательной программы школы, переводу ее в режим работы как школы развивающей и развивающейся
- **4.1.** Безусловное выполнение учителями и учащимися требований образовательного стандарта.
- **4.2.** Разработка и внедрение индивидуальной образовательной программы (по профилю учебного кабинета).
 - 4.3. Внедрение методики развивающего обучения.
 - 4.4. Дифференциация обучения.
 - 5.Сапитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам

- 5.1. Размещение ученических столов (парт) в кабинете. В учебных кабинетах обычной прямоугольной конфигурации столы размещаются в три ряда с соблюдением нужной освещенности рабочих мест, разрывов между рядами парт (столов) и стенами. При этом должно выдерживаться следующее расстояние:
 - от наружной стены до первого ряда парт (столов) не менее 0.5 м;
 - от внутренней стены до третьего ряда 0,5 м;
 - от задней стены до последних парт (столов) 0,4-0,5 м;
 - от классной доски до первых парт (столов) -2,4-2,7м;
 - от классной доски до последней парты (стола) не более 8 м;
 - между рядами 0,5м.

В каждом классе в соответствии с количеством ростовых групп необходимо ставить мебель не менее трех различных групп (номеров) Если возникает затруднение с подбором мебели, лучше посадит, школьника за парту большего, чем требуется, номера.

Для школьников принята ростовая шкала с интервалом в 15 см. В соответствии с этой шкалой изготавливаются парты и комплекты ученических столов со стульями шести номеров.

Размеры парт, ученич	еских столов и стульев

№ ме бели	Группа	Группа роста, см	Высота крышки стола, обращенного к ученику (над полом, в см)		Высота переднего края сиденья (над полом, в см)		Цветовая маркировка	
		1 19	Nº	Группа	Nº	Группа	Nº	Группа
		200000000000000000000000000000000000000	стола	столов	стульев	стульев	мебели	мебели
1	-	100- 115	46,0	-	26,0		Оранжевый	-
2	Α	115-130	52,0	54,0	30,0	32,0	Фиолетовый	Желтый
3	Б	130- 145	58,0	60,0	34,0	36,0	Желтый	Красный
4	В	145- 160	64,0	66,0	38,0	40,0	Красный	Голубой
5	Γ	160- 175	70,0	72,0	42,0	44,0	Зеленый	Зеленый
6	Д	От 175	76,0	78,0	46,0	48,0	Голубой	

Учебные кабинеты для учащихся 5-П-х классов оборудуются двухместными ученическими столами, при этом количество столон каждого номера определяется количеством кабинетов на предмет. Для оборудования учебных помещений требуется более всего мебель групп Б, В и Г. Ориентировочное распределение мебели по классам представлено в таблице.

Распределение мебели по классам

класс	№ мебели					
Topic with	Α	Б	В	Г	Д	
5	1	8	11			
6	-	13	6	1	-	
7	-	6	12	2	-	
8	-	2	11	6	1	
9	- , , , , , , ,	ates yilled a new de	10	8	2	
10		en e e j ano sa	5	10	5	
11	-	-	4	8	8 1	

Рассаживание учащихся должно проводиться учителями и классными руководителями каждого учебного года.

Согласно гигиеническим требованиям рабочие места в классах и кабинетах за первыми и вторыми партами в любом ряду нужно отводить учащимся со сниженным

слухом. Учащиеся с пониженной остротой зрения должны сидеть за первыми партами в ряду у окна. При хорошей коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места лучше отводить дальше от окон.

Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1-м и 3-м рядах, меняют местами, не нарушая соответствия номера парты их росту.

При оборудовании учебных помещений для учащихся 6-летнего возраста рекомендуется использовать дошкольную мебель.

При расстановке в классе мебель меньших размеров ставят ближе к классной доске, а больших размеров - дальше. В тех случаях, когда возникает необходимость поставить мебель больших номеров ближе к классной доске, ее следует ставить только первой в 1-м и 3-м рядах.

Поверхность классной доски должна быть ровной, без изъянов и выпуклостей, равномерно окрашенной по всей площади. Цвет покрытия может быть темно-зеленым, темно-коричневым, черным. Состояние зрительных функций, а также работоспособность учащихся более благоприятны при чтении и списывании текста, написанного на темно-зеленой доске ярко-желтым мелом. Нижний край классной доски над полом устанавливается: для начальной школы на уровне 75-80 см. для учащихся 5-11-х классов — не менее 80-90 см.

5.2. Освещение учебных кабинетов.

Естественное освещение классных комнат, учебных кабинетов. лабораторий, мастерских и других основных помещений считается достаточным, когда коэффициент естественной освещенности на наиболее удаленном от окна месте достигает 1,75-2,0% (средняя полоса России).

Основной поток света в учебных помещениях должен предусматриваться только с левой стороны от учащихся. Во время учебных занятий яркий свет не должен слепить глаза, поэтому световые проемы в стене, на которой расположена классная доска, не допускаются. Беспорядочное развешивание на стенах учебных помещений плакатов, стендов и др. резко снижает светоотражение поверхностей, вот почему все пособия следует развешивать на стене, противоположной доске, так чтобы верхний край предметов не располагался выше 1,75 см от пола. Шкафы и другое оборудование следует устанавливать у задней стены помещения.

Световые проемы учебных кабинетов оборудуются регулируемыми солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с цветом стен, мебели. В нерабочем состоянии шторы необходимо размещать в простенках между окнами. Шторы из поливинилхлоридной пленки не используются. Искусственное освещение имеет не меньшее значение, чем естественное. В средней полосе России при начале занятий в 8 ч. 30 мин. на первых двух уроках освещенность на рабочем месте естественным светом оказывается недостаточной. В связи с этим необходимо на первые два урока включать искусственное освещение.

Классная доска освещается двумя установленными параллельно ей зеркальными светильниками. Указанные светильники размещаются выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений рекомендуется:

• не закрашивать оконные стекла;

- не расставлять на подоконниках цветы их следует размещать в переносных цветочницах высотой 65-70 см от пола или подвесных кашпо в простенках окон:
- очистку и мытье стекол проводить 2 раза в год (осенью и весной).

5.3. Отделка учебных кабинетов.

Для отделки учебных помещений используются отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность с коэффициентами отражения:

- для потолка 0,7-0,8;
- для стен 0,5-0,6;
- для пола 0,3-0,5. Следует использовать следующие цвета красок:
- для стен учебных помещений светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого;
- для мебели (парты, столы, шкафы) цвета натурального
- дерева или светло-зеленый;
- для классных досок темно-зеленый, темно-коричневый;
- для дверей, оконных рам белый, голубой, светло-зелёный

5.4. Объем учебной информации, передаваемой аудиовизуальными средствами. При использовании в общеобразовательных учреждениях аудиовизуальных технических средств обучения (AB TCO) длительность их непрерывного применения в учебном процессе устанавливается согласно таблице.

Длительность непрерывного применения на уроках различных технических средств обучения

Классы	Длительнос	сть просмотра 1	мин.)	Воспроизведение	
	Диафильмов. диапозитивов	кино-, видеофильмов	учебных телепередач	звукозаписи (мин.)	
1-2	7-15	15-20	15	ДО 15	
3-4	15-20	15-20	20		
5-7	20-25	20-25	20-25	ДО 20	
8-11	-	25-30	25-30		

5.5. Воздушно-тепловой режим.

Площадь исправно работающих фрамуг и форточек в учебных кабинетах должна быть не менее 1/50 площади пола. Фрамуги и форточки должны функционировать в любое время года.

Учебные кабинеты проветриваются во время перемен. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, а до начала и после занятий осуществляется сквозное проветривание.

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная Температура	Длительность проветривания помещений (мин.			
	в малые перемены	в большие перемены		
от+10 С до +6 С	4-10	25-35		
от +5 С до 0 С	3-7	20-30		
от 0 С до -5 С	2-5	15-25		
ОТ -5 С до -10 С	1-3	10-15		
ниже -10 С	1-1,5	5-10		

При температуре наружного воздуха более $+10^{\circ}$ С целесообразно проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.

Температура воздуха в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях в зависимости от климатических условий должна составлять:

- 18-20°С при их обычном остеклении и 19-21°С при ленточном остеклении;
- в учебных мастерских 15-17°C:
- в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате 18-20°C;
- в дисплейных классах оптимальная температура 19-21°С, допустимая 18-22°С;
- в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий -15-17°C;
- в раздевалке спортивного зала-19-23°С;
- в рекреациях 16-18°С;
- в библиотеке 17-21 °C.

Перепад температуры воздуха в учебном кабинете как по вертикали, так и по горизонтали не должен превышать 2-3 С.

Уроки физкультуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно-два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше +5 С и слабом ветре. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятия в зале проводятся при открытых фрамугах, а сквозное проветривание - во время перемен в отсутствие учащихся.

При достижении в помещении температуры воздуха в -15—14 С проветривание зала следует прекращать.

В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность воздуха должна соблюдаться в пределах 40-60%.

В школьных мастерских, где работа на станках и механизмах связана с выделением большого количества тепла и пыли, оборудуется механическая вытяжная вентиляция. Кратность воздухообмена должна составлять не менее 20 м³ в час на одного ребенка. Станки и механизмы должны отвечать требованиям санитарных норм и иметь соответствующие защитные приспособления.